



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 12 2015 г.

№ 9048

Об общественном совете
по вопросам нормирования в сфере
закупок при Администрации города
Сургута

В соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями от 13.07.2015), от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

1. Утвердить положение об общественном совете по вопросам нормирования в сфере закупок при Администрации города Сургута согласно приложению.
2. Назначить департамент по экономической политике ответственным за организационное обеспечение деятельности общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок при Администрации города Сургута.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города



Д.В. Попов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 24.12.2015 № 9048

Положение
об общественном совете по вопросам нормирования в сфере закупок
при Администрации города Сургута

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по вопросам нормирования в сфере закупок при Администрации города Сургута (далее – общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и создается в целях привлечения жителей города, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к работе по нормированию в сфере закупок товаров, работ, услуг, реализации принципов открытости и прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, эффективности осуществления закупок.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута и настоящим положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе) и не является юридическим лицом.

1.4. Персональный состав общественного совета утверждается распоряжением Администрации города.

1.5. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции общественного совета

2.1. Основные задачи общественного совета:

2.1.1. Привлечение граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к обсуждению вопросов нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.1.2. Обеспечение учета общественного мнения муниципальными органами при принятии муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.1.3. Организация общественного контроля в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.2. Для решения возложенных на него задач общественный совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Проводит общественное обсуждение проектов муниципальных правовых актов, утверждающих:

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2.2.2. Осуществляет подготовку и принятие решения по результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего положения.

2.2.3. Осуществляет подготовку предложений Администрации города по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

3. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута.

3.2. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Количественный состав общественного совета составляет не менее 7 и не более 11 человек.

4. Организация деятельности общественного совета

4.1. Формирование повестки заседания общественного совета осуществляется на основании обращений структурных подразделений – инициаторов проектов муниципальных правовых актов с приложением соответствующих проектов. Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации города от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4.2. На первом организационном заседании общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя и заместителя председателя. Секретарем общественного совета (без права голоса) назначается специалист структурного подразделения, ответственного за организационное обеспечение деятельности общественного совета.

4.3. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее 1/2 от общего числа членов совета.

4.4. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

4.5. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в его заседаниях.

4.6. Члены общественного совета, несогласные с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания общественного совета.

4.7. Председатель общественного совета:

4.7.1. Организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях.

4.7.2. Подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета.

4.7.3. Контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета.

4.7.4. Контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов.

4.7.5. Представляет совет в органах местного самоуправления, организациях, средствах массовой информации.

4.7.6. Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.8. В отсутствие председателя общественного совета его полномочия исполняет заместитель.

4.9. Члены общественного совета имеют право:

4.9.1. Участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

4.9.2. Представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания общественного совета.

4.9.3. Выйти из состава общественного совета по собственному желанию.

4.10. Члены общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.11. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Секретарь общественного совета:

4.12.1. Уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания.

4.12.2. Ведет, оформляет, согласует с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы.

4.12.3. Обеспечивает хранение протоколов общественного совета.

4.13. Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывает председатель общественного совета.

